

## Werkpostfiche:

informatie over gezondheidsrisico's en veiligheid op de werkplek



**Sint-Maarten**  
algemeen ziekenhuis  
emmaüs

### 1. Werkpost :

Opleiding/studierichting/functie :	Medisch Laboratorium
Stage-/werkplaats :	AZ St Maarten Liersesteenweg 435 2800 Mechelen
Taakomschrijving :	Medisch laboratorium technoloog

### 2. Gezondheidsrisico's op de stage-/werkplek : cf bijlage overzichtsschema risicoanalyse voor alle werkposten.

<input type="checkbox"/> 0	Beeldschermwerk
<input checked="" type="checkbox"/> X	Infectierisico via droplets (speekseldruppeltjes) : TBC
<input checked="" type="checkbox"/> X	Infectierisico via contact met bloed, urine, stoelgang : hepatitis A,B,C ...
<input checked="" type="checkbox"/> X	Risico op huidletsels
<input type="checkbox"/> 0	Fysieke werkbelasting : tilwerk, repetitieve handelingen
<input type="checkbox"/> 0	Psychosociale werkbelasting : contact met emoties, agressierisico, shift-/ nachtwerk
<input type="checkbox"/> 0	Contact met ioniserende straling
<input checked="" type="checkbox"/> X	Contact met chemische stoffen
<input type="checkbox"/> 0	Contact met voedingswaren
<input type="checkbox"/> 0	Veiligheidsfunctie
<input type="checkbox"/> 0	Functie met verhoogde waakzaamheid

### 3. Verplicht gezondheidstoezicht vóór aanvang van de stage of bij start van de job is nodig omwille van :

<input checked="" type="checkbox"/> X	Infectierisico via droplets : <b>TBC screening</b>
<input checked="" type="checkbox"/> X	Infectierisico via contact met bloed, urine, stoelgang : <b>vaccinatie tegen hepatitis A en B</b>
<input checked="" type="checkbox"/> X	Risico op huidletsels
<input type="checkbox"/> 0	Fysieke werkbelasting : tilwerk, repetitieve handelingen
<input type="checkbox"/> 0	Psychosociale werkbelasting : contact met emoties, agressierisico, shift-/ nachtwerk
<input type="checkbox"/> 0	Contact met ioniserende straling :
<input checked="" type="checkbox"/> X	Contact met chemische stoffen
<input type="checkbox"/> 0	Contact met voedingswaren
<input type="checkbox"/> 0	Veiligheidsfunctie
<input type="checkbox"/> 0	Functie met verhoogde waakzaamheid
<input type="checkbox"/> 0	Medische schifting

Als student(e)/stagiair(e) is er **geen** gezondheidstoezicht nodig indien het gaat om :

- o Een kijkstage
- o Een stage met enkel administratieve taken

### 4. Algemene preventiemaatregelen :

- Veel ziektekiemen in een ziekenhuis worden overgedragen en verspreid door onze handen. Let er daarom op om vaak en zorgvuldig je handen te wassen of handalcohol te gebruiken.
- Heb je gezondheidsklachten die je in verband brengt met je stage-/werkplek, kan je steeds de bedrijfsarts contacteren.
- Van alle medewerkers wordt een respectvolle omgang verwacht met collega's, leidinggevenden, patiënten en familie. Indien je geconfronteerd wordt met voor jou grensoverschrijdend gedrag, kan je terecht bij de interne vertrouwenspersoon of de externe bedrijfspsycholoog van IDEWE (= externe preventiedienst).
- Om elke besmetting of verspreiding van het corona- en griepvirus binnen het ziekenhuis te vermijden, is vaccinatie VOORAF de beste bescherming. We verwachten als stageplaats en zorginstelling bijgevolg ook dat elke student die bij ons stage loopt hier zijn verantwoordelijkheid neemt en zich laat vaccineren zodra hij die kans krijgt.

### 5. Preventiemaatregelen bij (zorg)technische taken :

- Gebruik handalcohol, handschoenen en zo nodig bijkomende beschermingsmiddelen in functie van de voorgeschreven zorgrichtlijnen.
- Kom je in contact met bloed of injectienaalden ? Breng dan **vóór de startje vaccinatie tegen hepatitis B** in orde. De vaccinatie bestaat uit 3 tot 4 prikjes. Nadien is een **bloedcontrole** bij je huisarts nodig. Indien je meer dan **10 éénheden** antistoffen hebt, ben je beschermd tegen hepatitis B.
- Gebruikte injectienaalden horen thuis in de aanwezige **naaldcontainers**.
- Heb je pech en prik je je toch aan een gebruikte naald, is een controle bloedname nodig op hepatitis B, C en HIV asap en een 2de controle na 6 maanden. Een **prikongeval** is een arbeidsongeval en geef je ook zo aan.
- Bij contact met chemische producten, raadpleeg je de gezondheids- en veiligheidsvoorschriften.
- Het dragen van een dosimeter en beschermkledij is verplicht bij blootstelling aan ioniserende straling.

### 6. Preventiemaatregelen bij zwangerschap/borstvoeding :

- Contacteer zo snel mogelijk je verantwoordelijke bedrijfsarts.
- Was je handen vaak en zorgvuldig. Gebruik handschoenen en handalcohol waar nodig.
- Vermijd taken waarbij ioniserende straling vrijkomt (RIA-testen), vermijd contact met solventen
- Vermijd vanaf het einde van de 6de zwangerschapsmaand zwaar tilwerk.
- Afspraken in functie van taakinhoud/afdeling vind je in het schema “moederschapsbescherming” in bijlage.
- In het labo klinische biologie is aangepast en veilig werk mogelijk voor de ganse zwangerschapsduur.


### 7. Kennisgeving :

De onderwijsinstelling/het interim-/detachingskantoor en de student(e)/stagiair(e)/interimkracht/gedetacheerde verklaren hierbij kennis te nemen van de voorgeschreven preventiemaatregelen. Deze vloeien voort uit de toegevoegde risicoanalyse. Aan de hand van deze werkpostfiche brengt de school/het interim-/detachingskantoor de student(e)/stagiair(e)/interimkracht/gedetacheerde op de hoogte van de risico's en voorzorgsmaatregelen ivm veiligheid en gezondheid. Beiden ondertekenen dit document. Indien de risicoanalyse een periodieke gezondheidsbeoordeling vereist, dient de arbeidsgeneeskundige dienst van de onderwijsinstelling/het interim-/detachingskantoor dit onderzoek uit te voeren.

Meer informatie over veiligheids- en gezondheidsrisico's binnen AZ St Maarten kan je bekomen bij :

- de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk : [preventiedienst.azsintmaarten@emmaus.be](mailto:preventiedienst.azsintmaarten@emmaus.be)
- de externe dienst voor preventie en bescherming op het werk IDEWE : [hilde.stevens@idewe.be](mailto:hilde.stevens@idewe.be)

### 8. Ondertekening van de werkpostfiche :

Voor AZ St Maarten :	Voor de onderwijsinstelling het interim/detachingskantoor :
<p>Naam : Dr. Birger Jaspers Functie : Algemeen Directeur</p> <p>Handtekening :</p>  <p><i>Medeverantwoordelijk voor de werkpostfiche :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Veerle Van Cutsem, intern preventie-adviseur</i></li> <li>• <i>Dr. Hilde Stevens, extern preventie-adviseur IDEWE</i></li> </ul>	<p>Naam :</p> <p>Adres :</p> <p>Telefoonnr :</p> <p>Functie :</p> <p>Datum :</p> <p>Handtekening :</p>
<p>Student(e)/Stagiair(e)/Interimkracht/gedetacheerde :</p>	
<p>Naam :</p> <p>Datum :</p> <p>Handtekening :</p>	

Dit document wordt ter beschikking gehouden van de ambtenaar belast met het toezicht op de werkplek.