



Sint-Maarten
algemeen ziekenhuis
emmaüs

Info voor stagiairs

Labo klinische biologie

Inhoud

1.	Welkom.....	2
1.1.	Onze missie en visie.....	2
1.2.	Onze visie op stages	3
2.	Algemeen	4
2.1.	Contactgegevens	4
2.2.	Voorstelling van de dienst.....	4
3.	Voorstelling van het team.....	4
3.1.	Hoofdverantwoordelijke/teamleider.....	4
3.2.	Mentoren	5
3.3.	Functies binnen het team.....	5
3.4.	Klinische biologen	5
3.5.	Multidisciplinair team	5
4.	Patiëntenpopulatie - disciplines - pathologieën	5
5.	Specifieke leerkansen.....	6
6.	Dienstorganisatie.....	6
7.	Diensts specifieke afspraken.....	6
7.1.	Vereiste voorkennis/voorbereiding	6
8.	Ziekenhuisbrede afspraken	7
8.1.	Begeleiding	7
8.2.	Doelstellingen	7
8.3.	Dagelijkse feedback	7
8.4.	Een (nieuwe) ziekenhuisomgeving	7
8.5.	Waar kan je terecht?.....	8
8.6.	Klaar voor je start?	8
8.7.	Jouw feedback.....	8
9.	Tot slot	8

1. Welkom

AZ Sint-Maarten is in volle groei. We investeren onafgebroken in ons ziekenhuis én in onze medewerkers. We zijn dan ook blij dat we jou binnenkort als stagiair mogen verwelkomen in ons team!

1.1. Onze missie en visie

Ons ziekenhuis telt een 650-tal bedden voor opname en bijna 100 plaatsen in de dagziekenhuizen. Elke dag opnieuw staan 200 artsen, 1600 werknemers en 200 vrijwilligers klaar om onze missie te helpen realiseren, namelijk **professionele, toegankelijke en betaalbare zorg** bieden aan de samenleving van de ruime regio Mechelen. Op die manier willen we het verschil maken en werken we aan het welzijn van de patiënt. De kernwaarden van AZ Sint-Maarten vormen de bouwstenen van onze missie en visie, de rode draad van ons 'DNA' en daarmee de kern van onze organisatiecultuur die onze zorgverlening stuurt. Deze kernwaarden noemen we zelf 'OSKAR'. Dat staat voor: **O**penheid, **S**amenwerking, **K**waliteit, een gezonde dosis **A**mbitie en **R**espect.

Om onze missie te kunnen realiseren, vertrekken we vanuit vier pijlers die ons inspireren om deze te vertalen naar concrete doelen. Zij vormen onze visie.

1. Patiënt

We staan voor een **persoonlijke benadering** van de patiënt en zijn omgeving en kijken naar de mens achter de patiënt. We willen hem maximaal laten **participeren** in het zorgproces, bijvoorbeeld door hem regelmatig te bevragen en op transparante wijze te informeren. Op elk moment focussen we op **patiëntveiligheid** en streven we naar (interdisciplinaire) **samenwerking** binnen en buiten het ziekenhuis om de meest kwaliteitsvolle zorg te kunnen bieden.

2. Medewerker

We streven naar een **warmer en professionele bedrijfscultuur** met ruimte voor innovatie en digitalisering en staan borg voor **gemotiveerde en betrokken medewerkers**. We willen hen ondersteunen om hun talenten maximaal te ontplooien. Door een gevarieerd opleidingsaanbod bieden we kansen voor **professionele en persoonlijke groei**.

Alle medewerkers van AZ Sint-Maarten dragen **samen** bij aan het leveren van kwaliteitsvolle zorg, een goede werksfeer en een financieel gezond ziekenhuis. Als resultaat willen we een **dynamische, diverse en boeiende werkomgeving** creëren voor zowel onze huidige als toekomstige medewerkers.

3. Ziekenhuis

Onze **OSKAR-waarden** liggen aan de basis van hoe we intern omgaan met elkaar, onze patiënten en met externe relaties.

Continu verbeteren is een vaste waarde in onze werking. We hebben voortdurend aandacht voor **kwaliteit en operationele efficiëntie** door opvolging van indicatoren, zelfreflectie en kwaliteitsmetingen op processen, resultaten en klantenbeleving. Dat doen we vanuit een **projectmatige benadering** van verbeter- en toekomstprojecten die bijdragen tot de realisatie van onze visie en kernopdracht.

4. Maatschappij

Op maatschappelijk vlak hechten we onder meer veel belang aan de patiënt, opleiding van toekomstige professionals en duurzaamheid.

We willen op elk moment een **betrouwbare schakel** zijn in het totale zorgtraject van de patiënt. Daarom monitoren we voortdurend maatschappelijke, medische en technologische **evoluties en innovaties**. Elke dag opnieuw streven we er als ziekenhuis naar om **kwaliteitsvolle zorg naar een hoger niveau** te tillen.

Als zorgorganisatie spelen we een actieve rol in de opleiding van toekomstige medische, paramedische, verpleegkundige en (zorg)ondersteunende medewerkers, onder andere door het begeleiden van stages. We geloven erin dat **samenwerking met onderwijs- en opleidingsorganisaties** een verrijkend effect heeft voor alle partijen.

AZ Sint-Maarten onderschrijft de door de VN opgestelde **duurzame ontwikkelingsdoelstellingen** en de voor de sector afgesloten **klimaatengagementen**. Door jaarlijks te werken aan een maatschappelijk verantwoord **klimaatvisieplan** met concrete actiepunten dragen we zorg voor de hulpvragers van vandaag maar ook voor de **toekomstige generaties**.

Meer weten over ons ziekenhuis? Check dan zeker onze website: www.azsintmaarten.be → 'over ons' voor info en weetjes over ons ziekenhuisconcept, onze acties rond duurzaamheid, het ziekenhuis in cijfers en meer.

1.2. Onze visie op stages

Vanuit de maatschappelijke pijler waarop onze missie en visie steunt, hechten we veel belang aan het bijdragen aan de opleiding van toekomstige (zorg)professionals. Door onze goede contacten met verschillende scholen kunnen we inhoudelijk sterke stages realiseren die maximaal aansluiten bij de opleiding van de student. In samenwerking met onze partnerscholen zorgen we voor een voortdurende opleiding en bijscholing van onze mentoren zodat zij de stagiairs optimaal kunnen omkaderen.

We streven naar een persoonlijke begeleiding van elke stagiair. Zo wordt hij gekoppeld aan een mentor/begeleider die op een open manier eerlijke en constructieve feedback geeft om de stagiair te helpen leren en groeien.

Een goede stage is gebaseerd op een goede samenwerking. De participatie van de stagiair vormt daarom een belangrijke bouwsteen voor een kwalitatieve stage. Specifiek voor de stage in het vierde jaar verpleegkunde starten we vanuit een dialoog tussen het ziekenhuis en de stagiair. Zo kunnen we een stage samenstellen die inhoudelijk maximaal een antwoord biedt op de interesses van de student. Daarnaast vinden we ook de mening van onze stagiairs belangrijk. Daarom bevragen we aan het einde van elke stageperiode de stagiair via een (anonieme) online vragenlijst. Deze input van de stagiairs stelt ons in staat om voortdurend bij te sturen en onze stagewerking te optimaliseren.

Jou helpen groeien tot een sterke en goed opgeleide (zorg)professional heeft een belangrijke plaats binnen ons medewerkersbeleid. Hopelijk vind je snel jouw plaats binnen onze organisatie. We wensen je een fijne en leerrijke stage toe!

2. Algemeen

2.1. Contactgegevens

- Labo Klinische Biologie (LKB)
- Route 030
- Telefoonnummer: 015 89 20 30
- E-mailadres: labo.klinische.biologie.azsintmaarten@emmaus.be

2.2. Voorstelling van de dienst

Het labo klinische biologie bevindt zich op het gelijkvloers, aan de rechterkant van de hoofdingang, route 030.

Als klinisch laboratorium analyseren we zowel stalen van gehospitaliseerde patiënten als patiënten die bij een huisarts of een specialist op consultatie zijn geweest (ambulant). Ambulante patiënten kunnen bij ons van maandag tot donderdag tussen 7.30 en 21 uur en vrijdag tussen 7.30 en 20 uur terecht voor een bloedafname in één van onze drie bloedafnamelokalen.

Het labo klinische biologie voert een uitgebreid gamma aan onderzoeken uit op diverse lichaamsmaterialen: bloed, urine, punctievochten, feces, ... Jaarlijks worden +/- 100.000 orders verwerkt van gehospitaliseerde patiënten en +/- 91.000 orders van ambulante patiënten. We verwerken ook +/- 55.000 orders voor POC-testen. Daarnaast nemen we deel aan verschillende studies en doen we hiervoor de verwerking en verzending van studiestalen.

Het labo klinische biologie is BELAC-geaccrediteerd.

Op onze dienst vind je:

- Administratie met:
 - o Balie: bloedafname en ontvangst van stalen ambulante patiënten
 - o Buizenpost: ontvangst en registratie stalen gehospitaliseerde patiënten en patiënten vanop spoedgevallen
- Klinisch chemisch hematologisch labo (KCHL) met:
 - o Klinische chemie – immunologie – auto-immuniteit
 - o Hematologie
 - o Immunohematologie
 - o POCT/Studies
- Labo microbiologie met:
 - o Microbiologie
 - o Moleculaire diagnostiek
- Andere functionele ruimtes (bureaus klinisch biologen/ hoofdverantwoordelijken/ coördinatoren, personeelsruimte, lockerruimte/toiletten, berging)

3. Voorstelling van het team

3.1. Hoofdverantwoordelijke/teamleider

- Hoofdverantwoordelijke administratie/bloedafname: Luc Volckaerts
- Hoofdverantwoordelijke KCHL: Kim De Kock
- Hoofdverantwoordelijke Microbiologie: Luc Hendrickx
- Hoofdverantwoordelijke POCT/logistiek: Maja Van de Velde

3.2. Mentoren

De beoordeling van je stageverslag en de eindevaluatie van de stage gebeuren steeds in nauw overleg met de begeleiders waarmee je tijdens je stage in contact bent gekomen.

- Coördinator planning en organisatie: Sara Moons
- Begeleiding voor stage MLT
 - o Begeleider Klinische chemie: Elly Claes
 - o Begeleider Hematologie/Immunohematologie: Kim De Kock
 - o Begeleider Microbiologie/moleculaire diagnostiek: Luc Hendrickx
 - o Begeleider Immunologie – auto-immuniteit: Maja Van de Velde
- Begeleiding voor stage ICT
 - o Begeleider ICT in het labo: Luc Volckaerts

3.3. Functies binnen het team

- Klinisch biologen
- Assistent klinisch bioloog
- Kwaliteitsfunctionaris
- Hoofdverantwoordelijken
- Kwaliteitscoördinator en -verantwoordelijken
- Coördinator IT
- Administratief medewerkers
- Medewerkers bloedafname
- MLT's KCHL-Microbiologie-POCT
- Logistiek medewerkers

3.4. Klinische biologen

Voor Klinisch chemisch hematologisch laboratorium (KCHL)

- Apr. Biol. Leen Vandevenne - diensthoofd
- Apr. Biol. Veronique Moons
- Apr. Biol. Ann Sierens
- dr. Stijn Uyttendaele

Voor microbiologie/moleculaire diagnostiek

- Apr. Biol. Truus Goegebuer
- dr. Ann Lemmens
- dr. Thomas Pilate

3.5. Multidisciplinair team

Naast de multidisciplinaire samenstelling van het labo-team zelf werken we nauw samen met onder andere:

- (Huis)artsen
- Externe paramedici
- Verpleegeenheden/polikliniek
- ICT
- Magazijn
- Schoonmaak
- Technische Dienst

4. Patiëntenpopulatie - disciplines - pathologieën

Onze patiëntenpopulatie is zeer uiteenlopend: van pasgeborenen tot hoogbejaarden en zowel gehospitaliseerde als ambulante patiënten.

5. Specifieke leerkanen

Als stagiair MLT mag je geen taken zelfstandig uitvoeren. Je volgt de MLT op de verschillende werkposten. Je krijgt de kans als stagiair MLT om bloedafname onder begeleiding uit te voeren.

Als stagiair ICT van het labo krijg je de kans om verschillende opdrachten zelfstandig uit te voeren. Deze worden nagekeken en indien nodig gevalideerd door de coördinator ICT van het labo.

6. Dienstorganisatie

Het labo klinische biologie is 24 uur op 24, 7 dagen op 7 operationeel. Er zijn verschillende shiften voor MLT's, administratief medewerkers en medewerkers bloedafname om de continuïteit van de dienstverlening te kunnen garanderen tijdens weekdays en in het weekend: vroege shift – dagshift – late shift – nachtshift. Tussen de verschillende shiften is er steeds een korte overlapping om zaken te brieven.

Als stagiair MLT ben je steeds aanwezig van 8 tot 16.06 uur. Het kan zijn dat in je stageplanning een late shift (13.24 tot 21 uur) wordt ingepland. Deze stageplanning wordt met jou bij de start van je stage overlopen.

Als stagiair ICT ben je steeds aanwezig van 8 tot 16.06 uur.

7. Dienstspectifieke afspraken

7.1. Vereiste voorkennis/voorbereiding

We verwachten van jou als stagiair MLT een goede basiskennis van de klinische chemie, hematologie, immunohepatologie en microbiologie. Ook verwachten we een kennis van veiligheidsaspecten en kwaliteitseisen waaraan het labo moet voldoen.

Om in aanmerking te komen voor een stage ICT verwachten we minstens een niveau laatste jaar secundair onderwijs richting informaticabeheer.

Tijdens je stage zal jouw kennis op verschillende momenten beoordeeld worden. We geven aan, indien van toepassing, waar je leerpunten liggen, zodat je er dan zelf verder mee aan de slag kan gaan.

8. Ziekenhuisbrede afspraken

8.1. Begeleiding

De eerste stagedag maak je kennis met jouw mentor, jouw vaste aanspreekpunt. Omwille van een aantal praktische zaken is het niet altijd mogelijk om elke dag nauw samen te werken met hem. Sowieso krijg je wel elke dag 1 vaste begeleider toegewezen.

Je bent bij ons om te leren. Krijg je een vraag waarop je het antwoord niet kent, ben je niet zeker over een bepaalde handeling, hoe je iets best aanpakt, ...? Dat is normaal. Vraag in dat geval steeds hulp. Weet dat je altijd onder supervisie van en in nauw overleg met je mentor werkt.

8.2. Doelstellingen

Om je een persoonlijke begeleiding te kunnen bieden, is het belangrijk dat je mentor op de hoogte is van jouw doelstellingen. Bij aanvang van jouw stage wordt ruimte voorzien om deze globaal te bespreken.

Start elke stagedag met een korte afstemming tussen jou en jouw begeleider rond je doelstellingen, uitgelicht voor die dag. Zo kan je elke dag het maximale leerrendement behalen.

Door middel van leermomenten en feedback ondersteunen we jou bij het behalen van jouw doelstellingen. Jij draagt hiertoe bij door veel vragen te stellen, leermomenten op te zoeken en bijsturing te vragen waar nodig. Door initiatief te nemen, open te staan voor feedback, met een kritische blik je stage te beleven en door op een constructieve manier in gesprek te gaan met je mentor help je mee aan het creëren van een optimale leeromgeving die je toelaat om je doelstellingen te bereiken en je stage tot een goed einde te brengen. Het meeste haal je uit jouw stage vanuit een goed leerklimaat. Dat groeit vanuit een goede en open samenwerking tussen jou en jouw mentor. Daarbij is een open communicatie van groot belang, samen met ruimte voor feedback.

8.3. Dagelijkse feedback

Wanneer je voor een bepaalde dag uitgeschreven feedback wenst, kan je dit melden tijdens de dagelijkse afstemming rond je doelstellingen. Zo kan je mentor hier de nodige tijd voor vrijmaken.

8.4. Een (nieuwe) ziekenhuisomgeving

Zeker bij een eerste stage in een ziekenhuis is het soms wat wennen aan de omgeving. We vragen jou om zeker aandacht te hebben voor deze punten:

- Pas je houding aan aan de ziekenhuisomgeving;
- Wees vriendelijk, spontaan, tactvol en empathisch maar behoud steeds de nodige professionaliteit;
- Let op correct taalgebruik en een verzorgd voorkomen;
- Denk aan het uitdragen van onze OSKAR-waarden: openheid, samenwerking, kwaliteit, ambitie en respect;
- Stel jezelf steeds voor aan de patiënt als stagiair met jouw naam en licht toe wat je doet;
- Bevestig jouw identificatiebadge goed zichtbaar aan je borstzakje, samen met de button 'Ik ben in opleiding'.

8.5. Waar kan je terecht?

Loopt je stage niet helemaal zoals gehoopt? Heb je er nood aan om iets bespreekbaar te maken? Een open communicatie vormt de basis van een goede stage. Niet alleen bij jouw school, mentor of hoofdverantwoordelijke maar ook bij de stagecoördinator van het ziekenhuis, Lieselot Uytterhoeven, kan je terecht. Vanuit een onafhankelijke positie staat zij klaar om naar je te luisteren en om op een discrete manier te ondersteunen of actie te ondernemen bij moeilijkheden indien nodig.

Aarzel niet om te mailen, te bellen of even langs te komen:

- stagelopenbij.azsintmaarten@emmaus.be
- 015 89 11 43
- Route 490

8.6. Klaar voor je start?

Kijk tijdig na of je al het voorbereidende werk hebt gedaan via onze handige [checklist op de website](#).

8.7. Jouw feedback

Om te kunnen blijven werken aan de kwaliteit van onze stages vinden we het belangrijk dat jij ons laat weten wat je goed vindt aan onze stagewerking, maar zeker ook wat beter kan. Daarom zal je mentor je vragen om aan het einde van je stage online een (anonieme) bevraging in te vullen. De antwoorden van alle stagiairs worden verzameld door de dienst stagecoördinatie. Jouw mentor krijgt geen inzage in jouw individuele feedback. Wees dus zeker eerlijk, met jouw oprechte input kunnen wij het beste aan de slag.

9. Tot slot

We hopen dat deze brochure jou zal helpen om je inhoudelijk voor te bereiden op je start. Elke nieuwe stage is telkens een beetje spannend, maar wij staan klaar om jou te begeleiden en om je een leerrijke ervaring te bezorgen. Zo hopen wij ons steentje bij te kunnen dragen aan jouw groei tot een sterke (zorg)professional!

Heb je het **eerste jaar verpleegkunde** (bijna) succesvol afgerond? Met het visum zorgkundige dat je verkrijgt, kan je bij ons aan de slag als zorgkundige jobstudent. Volg je een **andere opleiding** of heb je interesse in een studentenjob in een andere functie? Ook dat kan. We hebben vacatures voor jobstudenten tijdens de verschillende vakantieperiodes maar ook doorheen de rest van het jaar zijn er mogelijkheden om een aantal dagen aan het werk te gaan. Op die manier leer je bij over de werking van het ziekenhuis én geniet je van een bijverdienste! Solliciteren kan jaarlijks van januari t.e.m. september (bij voorkeur voor maart) via onze website: <https://www.azsintmaarten.be/werken-bij-az-sint-maarten/jobstudenten>.

Sta je al wat verder en heb je bijna je **diploma** op zak? AZ Sint-Maarten zet voor haar medewerkers o.a. in op een aantrekkelijke verloning, aangename werkomgeving, persoonlijke groei, een goede balans werk-privé en hun gezondheid. Alles over ons aanbod, troeven als werkgever en vacatures ontdek je op onze jobpagina: <https://www.azsintmaarten.be/werken-bij-az-sint-maarten>.

Schrijf je zeker in op de job-alerts als je op de hoogte gehouden wil worden van nieuwe vacatures binnen jouw interessegebied. Dat doe je via onze vacaturepagina: <https://www.azsintmaarten.be/werken-bij-az-sint-maarten/vacatures>.

Maar eerst op stage...

Veel succes!