



Sint-Maarten
algemeen ziekenhuis
emmaüs

Info voor stagiairs

D350 – dageenheid oncologie

Inhoud

1.	Welkom.....	2
1.1.	Onze missie en visie.....	2
1.2.	Onze visie op stages	3
2.	WOW verpleegkundige!	4
3.	Algemeen	5
3.1.	Contactgegevens	5
3.2.	Voorstelling van de dienst.....	5
4.	Voorstelling van het team.....	5
4.1.	Hoofdverantwoordelijke/teamleider.....	5
4.2.	Mentoren	5
4.3.	Functies binnen het team.....	5
4.4.	Artsen	5
4.5.	Multidisciplinair team	6
5.	Patiëntenpopulatie - disciplines - pathologieën	6
6.	Specifieke leerkansen.....	6
6.1.	(Verpleeg)activiteiten	6
6.2.	Onderzoeken.....	7
6.3.	Behandelingen.....	7
7.	Dienstorganisatie.....	7
8.	Diensts specifieke afspraken.....	8
8.1.	Vereiste voorkennis/voorbereiding	8
8.2.	Andere	8
9.	Ziekenhuisbrede afspraken	8
9.1.	Begeleiding	8
9.2.	Doelstellingen	8
9.3.	Dagelijkse feedback	9
9.4.	Een (nieuwe) ziekenhuisomgeving	9
9.5.	Waar kan je terecht?.....	9
9.6.	Klaar voor je start?	9
9.7.	Jouw feedback.....	9
10.	Tot slot.....	9

1. Welkom

AZ Sint-Maarten is in volle groei. We investeren onafgebroken in ons ziekenhuis én in onze medewerkers. We zijn dan ook blij dat we jou binnenkort als stagiair mogen verwelkomen in ons team!

1.1. Onze missie en visie

Ons ziekenhuis telt een 650-tal bedden voor opname en bijna 100 plaatsen in de dagziekenhuizen. Elke dag opnieuw staan 200 artsen, 1600 werknemers en 200 vrijwilligers klaar om onze missie te helpen realiseren, namelijk **professionele, toegankelijke en betaalbare zorg** bieden aan de samenleving van de ruime regio Mechelen. Op die manier willen we het verschil maken en werken we aan het welzijn van de patiënt. De kernwaarden van AZ Sint-Maarten vormen de bouwstenen van onze missie en visie, de rode draad van ons 'DNA' en daarmee de kern van onze organisatiecultuur die onze zorgverlening stuurt. Deze kernwaarden noemen we zelf 'OSKAR'. Dat staat voor: **Openheid, Samenwerking, Kwaliteit, een gezonde dosis Ambitie en Respect**.

Om onze missie te kunnen realiseren, vertrekken we vanuit vier pijlers die ons inspireren om deze te vertalen naar concrete doelen. Zij vormen onze visie.

1. Patiënt

We staan voor een **persoonlijke benadering** van de patiënt en zijn omgeving en kijken naar de mens achter de patiënt. We willen hem maximaal laten **participeren** in het zorgproces, bijvoorbeeld door hem regelmatig te bevragen en op transparante wijze te informeren. Op elk moment focussen we op **patiëntveiligheid** en streven we naar (interdisciplinaire) **samenwerking** binnen en buiten het ziekenhuis om de meest kwaliteitsvolle zorg te kunnen bieden.

2. Medewerker

We streven naar een **warmer en professionele bedrijfscultuur** met ruimte voor innovatie en digitalisering en staan borg voor **gemotiveerde en betrokken medewerkers**. We willen hen ondersteunen om hun talenten maximaal te ontplooien. Door een gevarieerd opleidingsaanbod bieden we kansen voor **professionele en persoonlijke groei**.

Alle medewerkers van AZ Sint-Maarten dragen **samen** bij aan het leveren van kwaliteitsvolle zorg, een goede werksfeer en een financieel gezond ziekenhuis. Als resultaat willen we een **dynamische, diverse en boeiende werkomgeving** creëren voor zowel onze huidige als toekomstige medewerkers.

3. Ziekenhuis

Onze **OSKAR-waarden** liggen aan de basis van hoe we intern omgaan met elkaar, onze patiënten en met externe relaties.

Continu verbeteren is een vaste waarde in onze werking. We hebben voortdurend aandacht voor **kwaliteit en operationele efficiëntie** door opvolging van indicatoren, zelfreflectie en kwaliteitsmetingen op processen, resultaten en klantenbeleving. Dat doen we vanuit een **projectmatige benadering** van verbeteren en toekomstprojecten die bijdragen tot de realisatie van onze visie en kernopdracht.

4. Maatschappij

Op maatschappelijk vlak hechten we onder meer veel belang aan de patiënt, opleiding van toekomstige professionals en duurzaamheid.

We willen op elk moment een **betrouwbare schakel** zijn in het totale zorgtraject van de patiënt. Daarom monitoren we voortdurend maatschappelijke, medische en technologische **evoluties en innovaties**. Elke dag opnieuw streven we er als ziekenhuis naar om **kwaliteitsvolle zorg naar een hoger niveau** te tillen.

Als zorgorganisatie spelen we een actieve rol in de opleiding van toekomstige medische, paramedische, verpleegkundige en (zorg)ondersteunende medewerkers, onder andere door het begeleiden van stages. We geloven erin dat **samenwerking met onderwijs- en opleidingsorganisaties** een verrijkend effect heeft voor alle partijen.

AZ Sint-Maarten onderschrijft de door de VN opgestelde **duurzame ontwikkelingsdoelstellingen** en de voor de sector afgesloten **klimaatengagements**. Door jaarlijks te werken aan een maatschappelijk verantwoord **klimaatvisieplan** met concrete actiepunten dragen we zorg voor de hulpvragers van vandaag maar ook voor de **toekomstige generaties**.

Meer weten over ons ziekenhuis? Check dan zeker onze website: www.azsintmaarten.be → 'over ons' voor info en weetjes over ons ziekenhuisconcept, onze acties rond duurzaamheid, het ziekenhuis in cijfers en meer.

1.2. Onze visie op stages

Vanuit de maatschappelijke pijler waarop onze missie en visie steunt, hechten we veel belang aan het bijdragen aan de opleiding van toekomstige (zorg)professionals. Door onze goede contacten met verschillende scholen kunnen we inhoudelijk sterke stages realiseren die maximaal aansluiten bij de opleiding van de student. In samenwerking met onze partnerscholen zorgen we voor een voortdurende opleiding en bijscholing van onze mentoren zodat zij de stagiairs optimaal kunnen omkaderen.

We streven naar een persoonlijke begeleiding van elke stagiair. Zo wordt hij gekoppeld aan een mentor/begeleider die op een open manier eerlijke en constructieve feedback geeft om de stagiair te helpen leren en groeien.

Een goede stage is gebaseerd op een goede samenwerking. De participatie van de stagiair vormt daarom een belangrijke bouwsteen voor een kwalitatieve stage. Specifiek voor de stage in het vierde jaar verpleegkunde starten we vanuit een dialoog tussen het ziekenhuis en de stagiair. Zo kunnen we een stage samenstellen die inhoudelijk maximaal een antwoord biedt op de interesses van de student. Daarnaast vinden we ook de mening van onze stagiairs belangrijk. Daarom bevragen we aan het einde van elke stageperiode de stagiair via een (anonieme) online vragenlijst. Deze input van de stagiairs stelt ons in staat om voortdurend bij te sturen en onze stagewerking te optimaliseren.

Jou helpen groeien tot een sterke en goed opgeleide (zorg)professional heeft een belangrijke plaats binnen ons medewerkersbeleid. Hopelijk vind je snel jouw plaats binnen onze organisatie. We wensen je een fijne en leerrijke stage toe!

2. WOW verpleegkundige!

Binnen AZ Sint-Maarten werken de zorgverleners intens samen om op een wetenschappelijk onderbouwde manier hun zorg uit te voeren. *Evidence based practice* bestaat uit drie pijlers:



Een WOW-verpleegkundige is een verpleegkundige die Wetenschappelijk Onderbouwd Werkt, gesteund door de eigen ervaring of die van collega's en rekening houdt met de voorkeuren van patiënten.

Om ervoor te zorgen dat WOW voor en door onze verpleegkundige bestaat, is er een nauwe samenwerking tussen de adviesraad WOW en de verpleegkundige teams. Dit door vertegenwoordiging van verpleegkundigen in de adviesraad en daarnaast door bijvoorbeeld het samen uitwerken van procedures.

Ook jij kan als stagiair gebruik maken van WOW of eraan bijdragen!

Op de interne pagina 'WOW zorgverlener' kan je als student verpleegkunde onze interne procedures in categorieën makkelijk terugvinden, maar kan je onder andere ook hulpmiddelen vinden om je competenties zoals bijvoorbeeld ISBARR te verdiepen. De pagina vind je terug op ons Intranet en is beschikbaar voor stagiairs met het profiel verpleegkundige, ongeacht de dienst waar je stage loopt.

De adviesraad WOW levert regelmatig kritische besprekingen van verpleegkundig onderzoek en van technische handelingen aan door middel van een journal club. Hierbij wordt de praktijk van onze verpleegkundigen getoetst aan beschikbare literatuur. **Laat je zeker inspireren!** Let wel: informatie mag niet zonder bronvermelding overgenomen worden in stageopdrachten.

Deze pagina is in continue evolutie. **EBN-proeven, nieuwigheden en toffe initiatieven mogen altijd ingediend worden**, zeker ook door stagiairs. Na revisie worden deze dan in onze nieuwsberichten gepubliceerd.

Om suggesties te doen of vragen te stellen mag je steeds gebruik maken van de knop "contacteer ons" op onze WOW-pagina.



3. Algemeen

3.1. Contactgegevens

- Dageenheid 350 - oncologie
- Route 350
- Telefoonnummer: 015 89 23 50
- E-mailadres: D350.stagementoren.azsintmaarten@emmaus.be

3.2. Voorstelling van de dienst

De dagzaal oncologie telt 40 plaatsen:

- 24 zetelplaatsen
- 8 eenpersoonkamers (bed)
- 4 tweepersoonkamers (bed)

Wij zijn open op weekdays (behalve feestdagen) van 7 tot 19 uur.

Meer informatie over onze werking vind je op onze deelsite: www.azsintmaarten.be/dagzaalonco

4. Voorstelling van het team

4.1. Hoofdverantwoordelijke/teamleider

- Hoofdverpleegkundige: Cathy Lodewijckx

4.2. Mentoren

- Goedele Saelen
- Isabel Vertommen

4.3. Functies binnen het team

- Verpleegkundigen
- Artsen
- Medical management assistant
- Medewerker zorgadministratie
- Logistiek medewerker
- Medewerker schoonmaak
- Vrijwilligers
- Stagiairs

4.4. Artsen

Medische oncologen

- Dr. Katrien De Block
- Dr. Annelies Troch
- Dr. Jill Wagemans (medisch diensthoofd)

Gastro-enterologen

- Dr. Barbara Geerinckx
- Dr. Geertrui Mertens

Hematologen

- Dr. Vincent Maertens
- Dr. Toine Mercier

Pneumologen

- Dr. Marc Lambrechts
- Dr. Annelies Leyssens

Gynaecologen

- Dr. Patrick Berteloot
- Dr. Karin Leunen

Urologen

- Dr. Philippe Dubron
- Dr. Nicolas Geurts
- Dr. Filip Weckx

4.5. Multidisciplinair team

- Apotheek
- Labo klinische biologie
- Sociaal werker
- Medewerkers Borstkliniek (BK)
 - o Verpleegkundigen
 - o Psycholoog
- Medewerkers oncologisch en palliatief Supportteam (OPST)
 - o Verpleegkundigen
 - o Psychologen
- Dieetdienst
- Studiedienst

5. Patiëntenpopulatie - disciplines - pathologieën

Op de dagzaal oncologie behandelen we patiënten met oncologische aandoeningen. Deze zijn onderverdeeld in volgende disciplines:

- medische oncologie
- gastro-enterologie
- gynaecologie
- hematologie
- pneumologie
- urologie

6. Specifieke leerkanalen

Tijdens jouw stage bieden we de mogelijkheid om kennis te maken met verschillende diensten waarmee we nauw samenwerken, o.a.:

- Het operatiekwartier (om de plaatsing van een poort- en PICC katheter bij te wonen)
- Een dag meelopen met het oncologisch en palliatief supportteam
- Een bezoek brengen aan radiotherapie of De Mantel (palliatieve eenheid)
- Meelopen in de clean room van de apotheek, waar o.a. de chemoprodukten bereid worden
- Een specifiek onderzoek bijwonen: CT, beenmergpunctie, ...
- ...

6.1. (Verpleeg)activiteiten

De verpleegkundige activiteiten en handelingen die je bij ons kan uitvoeren zijn afhankelijk van je opleidingsniveau. Het is heel belangrijk dat je bij aanvang van je stage aangeeft wat je al geleerd hebt en welke handelingen je mag uitvoeren. De meest voorkomende verpleegactiviteiten op onze dienst zijn:

- Aanprikken en bloedname via poortkatheter
- Verzorging van en bloedafname via PICC en Hickmankatheter
- Plaatsen van perifere katheter
- Perifere bloedafname
- Voorbereiding, toediening en toezicht van IV-perfusie met pomp
- Nemen van parameters (bloeddruk, pols, temperatuur, saturatie)

- Toedienen van medicatie: IM, SC, IV (geen cytostatica!)
- Applicatie van ijshandschoenen en hoofdhuidkoeling
- Bloedtransfusie

6.2. Onderzoeken

Hieronder volgt een lijst met de meest voorkomende onderzoeken op onze dienst. We verwachten dat jullie zelf de verantwoordelijk nemen om op te zoeken wat deze onderzoeken betekenen, hoe ze verlopen, ... Wij willen jullie wel bijstaan en hulpmiddelen aanreiken om dit op te zoeken.

- CT
- MRI
- RX
- Echo
- TTE (echo cardio)
- Beenmergpunctie
- ...

6.3. Behandelingen

De pathologieën op onze eenheid zijn uiteenlopend en er worden dus verschillende behandelingen toegepast. Het oncologische aspect zorgt ervoor dat er specifiek per patiënt gekeken wordt naar het doel, namelijk een curatieve (genezend), conservatieve of palliatieve behandeling (comforttherapie). Hieronder een oplist van de meest voorkomende behandelingen:

- Chemotherapie: intraveneus, per os, blaasinstillatie
- Immuno- en doelgerichte therapie: intraveneus, subcutaan, per os
- Hormoontherapie
- Supportieve therapie: transfusie, Injectafer, ...

Daarnaast komen patiënten op de dagzaal voor:

- Tussentijds bilan: Labo en/of medische beeldvorming en/of nucleaire geneeskunde
- Labo
- Spoelen van de poortkatheter
- Dringende consulten

7. Dienstorganisatie

Onze werkshiften zijn verdeeld in:

- Vroege dienst (aanprik): 7u00 tot 15u06
- Dagdienst (toediening): 7u30 tot 15u36 of 9u00 tot 17u06
- Late dienst (toediening): 11u24 tot 19u00

In de toediening worden de medewerkers dagelijks ingedeeld in verschillende teams:

- Team 1: kamers 350.10 tot 350.12/bed 1
- Team 2: kamers 350.12/bed 2 tot 350.20/bed 1
- Team 3: kamers 350.20/bed 2 tot 350.25/zetel 2
- Team 4: kamers 350.25/zetel 3 tot kamer 350.26

De patiënt komt binnen en meldt zich aan bij het onthaal van onze dienst. Hier controleert de medewerker zorgadministratie de patiëntengegevens en wordt het identificatiebandje aangedaan. De patiënt wordt daarna doorverwezen naar de wachtzaal waar ook de eID wordt ingelezen. Vervolgens roept de aanprikverpleegkundige de patiënt binnen in één van de vier priklokalen. Hier worden gewicht en parameters genomen en gevraagd hoe het de voorbije dagen/weken gegaan is. Dit alles noteren we in het elektronisch zorgdossier (KWS). De patiënt wordt aangeprikt en meestal wordt ook een bloedname gedaan. De labotubes worden via de buizenpost (vlak aan de priklokalen) opgestuurd naar het labo. Vervolgens wordt de patiënt begeleid naar zijn kamer. Het patiëntenetiket wordt in de verpleegpost aan de desbetreffende medicatiebak gekleefd. Vanaf dan neemt de verpleegkundige van de dagdienst neemt de patiënt over.

Als de laboresultaten gekend zijn, schrijft de behandelende arts de medicatie voor via het elektronisch medisch voorschrift (EMV). De verpleegkundige van de dagdienst kan dan de eventuele premedicatie (anti-emetica, antiallergische medicatie, ...) starten. Wanneer de medicatie in de apotheek klaargemaakt is, wordt deze opgestuurd via een speciale cytobuizenpost. Wij ontvangen deze in de verpleegpost. De verpleegkundige kijkt de medicatie na aan de hand van het voorschrift en start de therapie op bij de patiënt. Vooraleer de medicatie toegediend wordt, wordt steeds opnieuw naam, voornaam en geboortedatum gevraagd aan de patiënt (ook actieve patiëntenidentificatie genoemd).

Na de therapie wordt de patiënt afgekoppeld en wordt de nodige medicatie en een nieuwe afspraak meegegeven.

8. Dienstspectifieke afspraken

8.1. Vereiste voorkennis/voorbereiding

Het is belangrijk om goed voorbereid te zijn wat betreft aangeleerde theorieën en technieken per opleidingsjaar. Algemene kennis over de disciplines medische, gastro-enterologische, hematologische, gynaecologische, pneumologische en urologische oncologie is ook belangrijk ter voorbereiding. Het is de bedoeling dat de stage zo leerrijk mogelijk is. Wij verwachten dat je als student zelf ook initiatief neemt in het benutten van leermogelijkheden.

8.2. Andere

We zijn er ons als eenheid van bewust dat we geen doorsnee stageplaats zijn wat betreft de psychologische impact op jezelf als student. Een stage is ook bedoeld om hierin te groeien. Daarom staan wij als stagementoren en als eenheid steeds paraat om jou te begeleiden en op te vangen in moeilijke momenten. Wees niet bang om aan te geven als een (ingrijpende) gebeurtenis een impact heeft op jezelf en/of jouw stage.

9. Ziekenhuisbrede afspraken

9.1. Begeleiding

De eerste stagedag maak je kennis met jouw mentor, jouw vaste aanspreekpunt. Omwille van een aantal praktische zaken is het niet altijd mogelijk om elke dag nauw samen te werken met hem. Sowieso krijg je wel elke dag 1 vaste begeleider toegewezen.

Je bent bij ons om te leren. Krijg je een vraag waarop je het antwoord niet kent, ben je niet zeker over een bepaalde handeling, hoe je iets best aanpakt, ...? Dat is normaal. Vraag in dat geval steeds hulp. Weet dat je altijd onder supervisie van en in nauw overleg met je mentor werkt.

9.2. Doelstellingen

Om je een persoonlijke begeleiding te kunnen bieden, is het belangrijk dat je mentor op de hoogte is van jouw doelstellingen. Bij aanvang van jouw stage wordt ruimte voorzien om deze globaal te bespreken.

Start elke stagedag met een korte afstemming tussen jou en jouw begeleider rond je doelstellingen, uitgelicht voor die dag. Zo kan je elke dag het maximale leerrendement behalen.

Door middel van leermomenten en feedback ondersteunen we jou bij het behalen van jouw doelstellingen. Jij draagt hiertoe bij door veel vragen te stellen, leermomenten op te zoeken en bijsturing te vragen waar nodig. Door initiatief te nemen, open te staan voor feedback, met een kritische blik je stage te beleven en door op een constructieve manier in gesprek te gaan met je mentor help je mee aan het creëren van een optimale leeromgeving die je toelaat om je doelstellingen te bereiken en je stage tot een goed einde te brengen. Het meeste haal je uit jouw stage vanuit een goed leerklimaat. Dat groeit

vanuit een goede en open samenwerking tussen jou en jouw mentor. Daarbij is een open communicatie van groot belang, samen met ruimte voor feedback.

9.3. Dagelijkse feedback

Wanneer je voor een bepaalde dag uitgeschreven feedback wenst, kan je dit melden tijdens de dagelijkse afstemming rond je doelstellingen. Zo kan je mentor hier de nodige tijd voor vrijmaken.

9.4. Een (nieuwe) ziekenhuisomgeving

Zeker bij een eerste stage in een ziekenhuis is het soms wat wennen aan de omgeving. We vragen jou om zeker aandacht te hebben voor deze punten:

- Pas je houding aan aan de ziekenhuisomgeving;
- Wees vriendelijk, spontaan, tactvol en empathisch maar behoud steeds de nodige professionaliteit;
- Let op correct taalgebruik en een verzorgd voorkomen;
- Denk aan het uitdragen van onze OSKAR-waarden: openheid, samenwerking, kwaliteit, ambitie en respect;
- Stel jezelf steeds voor aan de patiënt als stagiair met jouw naam en licht toe wat je doet;
- Bevestig jouw identificatiebadge goed zichtbaar aan je borstzakje, samen met de button 'Ik ben in opleiding'.

9.5. Waar kan je terecht?

Loopt je stage niet helemaal zoals gehoopt? Heb je er nood aan om iets bespreekbaar te maken? Een open communicatie vormt de basis van een goede stage. Niet alleen bij jouw school, mentor of hoofdverantwoordelijke maar ook bij de stagecoördinator van het ziekenhuis, Lieselot Uytterhoeven, kan je terecht. Vanuit een onafhankelijke positie staat zij klaar om naar je te luisteren en om op een discrete manier te ondersteunen of actie te ondernemen bij moeilijkheden indien nodig.

Aarzel niet om te mailen, te bellen of even langs te komen:

- stagelopenbij.azsintmaarten@emmaus.be
- 015 89 11 43
- Route 490

9.6. Klaar voor je start?

Kijk tijdig na of je al het voorbereidende werk hebt gedaan via onze handige [checklist op de website](#).

9.7. Jouw feedback

Om te kunnen blijven werken aan de kwaliteit van onze stages vinden we het belangrijk dat jij ons laat weten wat je goed vindt aan onze stagewerking, maar zeker ook wat beter kan. Daarom zal je mentor je vragen om aan het einde van je stage online een (anonieme) bevraging in te vullen. De antwoorden van alle stagiairs worden verzameld door de dienst stagecoördinatie. Jouw mentor krijgt geen inzage in jouw individuele feedback. Wees dus zeker eerlijk, met jouw oprechte input kunnen wij het beste aan de slag.

10. Tot slot

We hopen dat deze brochure jou zal helpen om je inhoudelijk voor te bereiden op je start. Elke nieuwe stage is telkens een beetje spannend, maar wij staan klaar om jou te begeleiden en om je een leerrijke ervaring te bezorgen. Zo hopen wij ons steentje bij te kunnen dragen aan jouw groei tot een sterke (zorg)professional!

Heb je het **eerste jaar verpleegkunde** (bijna) succesvol afgerond? Met het visum zorgkundige dat je verkrijgt, kan je bij ons aan de slag als zorgkundige jobstudent. Volg je een **andere opleiding** of heb je interesse in een studentenjob in een andere functie? Ook dat kan. We hebben vacatures voor jobstudenten tijdens de verschillende vakantieperiodes maar ook doorheen de rest van het jaar zijn er mogelijkheden om een aantal dagen aan het werk te gaan. Op die manier leer je bij over de werking van het ziekenhuis én geniet je van een bijverdienste! Solliciteren kan jaarlijks van januari t.e.m. september

(bij voorkeur voor maart) via onze website: <https://www.azsintmaarten.be/werken-bij-az-sint-maarten/jobstudenten>.

Sta je al wat verder en heb je bijna je **diploma** op zak? AZ Sint-Maarten zet voor haar medewerkers o.a. in op een aantrekkelijke verloning, aangename werkomgeving, persoonlijke groei, een goede balans werk-privé en hun gezondheid. Alles over ons aanbod, troeven als werkgever en vacatures ontdek je op onze jobpagina: <https://www.azsintmaarten.be/werken-bij-az-sint-maarten>.

Schrijf je zeker in op de job-alerts als je op de hoogte gehouden wil worden van nieuwe vacatures binnen jouw interessegebied. Dat doe je via onze vacaturepagina: <https://www.azsintmaarten.be/werken-bij-az-sint-maarten/vacatures>.

Maar eerst op stage...

Veel succes!

